**ВОПРОСЫ**

**для проведения тестирования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **БЛОК 1**  **Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ**  **«Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»** |  |
| 1 | Что такое местное самоуправление в Российской Федерации? |  |
| 2. | К вопросам местного значения городского округа относятся: |  |
| 3. | Кем могут приниматься муниципальные правовые акты по вопросам местного значения? |  |
| 4. | Что входит в структуру органов местного самоуправления? |  |
| 5 | Наличие какого органа местного самоуправления является обязательным? |  |
| 6. | Местная администрация – это |  |
|  | **БЛОК 2**  **Федеральный закон от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» Закон Приморского края от 23 мая 2007 года № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае»** |  |
| 7. | Муниципальная служба – это |  |
| 8. | Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы: |  |
| 9. | Что входит в число квалификационных требований к должностям муниципальной службы? |  |
| 10. | Назовите предельный возраст пребывания на муниципальной службе |  |
| 11. | Действия муниципального служащего в случае дачи руководителем неправомерного поручения |  |
| 12. | Может ли гражданин быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий находиться на муниципальной службе в случае: |  |
| 12.1 | отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений |  |
| 12.2 | близкого родства или свойства с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому |  |
| 12.3 | наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства |  |
| 13. | Может ли муниципальный служащий: |  |
| 13.1 | находиться на муниципальной службе в случае избрания или назначения на муниципальную должность |  |
| 13.2 | участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией на безвозмездной основе с разрешения представителя нанимателя |  |
| 13.3 | заниматься предпринимательской деятельностью |  |
| 13.4 | допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности администрации городского округа и главы городского округа |  |
| 13.4 | использовать служебную информацию, ставшую ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей |  |
| 13.5 | в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов замещать на условиях трудового договора должность в организации, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные обязанности, |  |
| 14. | Аттестация муниципального служащего проводится в целях: |  |
| 15. | С какой периодичностью проводится аттестация муниципального служащего? |  |
| 16. | Какой вид дисциплинарного взыскания имеет право применить представитель нанимателя за совершение дисциплинарного проступка? |  |
| 17. | Обязан ли гражданин, замещавший должность муниципальной службы, сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте работы после увольнения с государственной или муниципальной службы? |  |
|  | **БЛОК 3**  **Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ**  **"О противодействии коррупции"** |  |
| 18. | Кому запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами? |  |
| 19. | В какие сроки представляются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера? |  |
| 20. | В отношении кого муниципальный служащий не обязан подавать сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера |  |
| 21. | В случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений муниципальный служащий обязан: |  |
| 22. | В целях недопущения конфликта интересов муниципальный служащий обязан: |  |
| 23. | Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим … |  |
| 24. | За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции налагаются взыскания: |  |
| 25 | Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений: |  |
| 26. | Взыскания за коррупционные правонарушения применяются: |  |
|  | **БЛОК 4**  **Федеральный закон от 02 мая 2006 г. N 59-ФЗ**  **"О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"** |  |
| 27. | Срок рассмотрения письменного обращения: |  |
| 28. | Муниципальный служащий при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью вправе: |  |
| 29. | В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы муниципальный служащий вправе: |  |
| 30. | В случае поступления письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальный служащий вправе: |  |
| 31. | Срок рассмотрения запроса депутата Законодательного Собрания Приморского края |  |